



MODULISTICA		
P07/a	MD03	Rev. 2 del 6/7/05

DISCIPLINARE PER LA PARTECIPAZIONE ALL'ASTA PUBBLICA
"Gara n. 14/2005 lavori - Riqualificazione via del Tiglio e nuova viabilità locale"

SOMMARIO

	<i>Pagina</i>
▪ PREMESSA - PRESA VISIONE DEI DOCUMENTI _____	2
▪ ARTICOLO 1. - SOPRALLUOGO _____	4
▪ ARTICOLO 2. - CARATTERISTICHE DELL'APPALTO _____	4
▪ ARTICOLO 3. - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA _____	6
▪ ARTICOLO 4. - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA _____	7
- 4.1 - DOCUMENTAZIONE _____	8
- 4.2 - OFFERTA ECONOMICA _____	17
▪ ARTICOLO 5. - APERTURA DEI PLICHI _____	18
▪ ARTICOLO 6. - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE _____	18
▪ ARTICOLO 7. - SUBAPPALTO _____	19
▪ ARTICOLO 8. - ESCLUSIONI _____	19
▪ ARTICOLO 9. - RESTITUZIONE DELLA CAUZIONE PROVVISORIA _____	20
▪ ARTICOLO 10. - ALTRE INFORMAZIONI _____	20

PREMESSA: PRESA VISIONE DEI DOCUMENTI**Atti di gara**

Sono scaricabili gratuitamente all'indirizzo web www.comune.segrate.mi.it \Bandi di gara.

Gli utenti non registrati possono accedere, nel menù *Bandi di gara* \ *Elenco Bandi Attivi*, all'elenco dei bandi di lavori pubblici: cliccando sul titolo del bando in questione è possibile scaricare il relativo bando e il disciplinare di gara.

Gratuitamente è possibile registrarsi, cliccando nel menù *Bandi di gara* \ *Registrazione* e inserendo nella relativa maschera i dati richiesti, ossia la denominazione dell'impresa, la forma giuridica, il codice fiscale/partita IVA e un indirizzo e-mail (al quale saranno inviati, di norma entro il giorno lavorativo successivo, una login e una password di accesso) nonché l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, cliccando da ultimo sul tasto *Salva*.

Gli utenti registrati (che possono essere solo imprese esecutrici di lavori pubblici) accedono all'area riservata cliccando nel menù *Bandi di gara* \ *Connessione* e inserendo la login e la password ricevuti via e-mail nella relativa maschera (da ultimo occorre cliccare sul tasto *Ok*). All'interno è presente un menù (graficamente simile a quello dell'area accessibile a chiunque) in cui è possibile svolgere le seguenti attività:

- ✓ visionare e scaricare la completa documentazione di gara relativa alla gara in oggetto (bando, disciplinare di gara e relativi allegati, esito provvisorio e definitivo, verbale di gara);
- ✓ inserire e modificare i dati della propria scheda anagrafica; in tale sezione possono richiedere di essere invitati, a rotazione, a eventuali trattative private (condizione per essere invitati, a rotazione, a eventuali trattative private è l'aver inserito tutti i dati relativi all'impresa nella propria scheda anagrafica);
- ✓ prenotare i sopralluoghi previsti dalla legge per partecipare alle gare di lavori pubblici: in funzione del numero di imprese già prenotate, è possibile prendere appuntamento per i giorni e le ore programmate e ottenere una ricevuta dal sistema, che deve essere presentata al personale della Sezione Gare il giorno del sopralluogo (è necessario previamente completare l'inserimento dei propri dati cliccando nel menù *Scheda personale*);
- ✓ accedere alle liste di FAQ (frequently asked questions) appositamente create e visionare i quesiti più ricorrenti in merito alla gara con le relative risposte.

Documenti tecnici

Per essere ammesse alle gare di lavori indette da questo Ente è necessario visionare l'intero progetto esecutivo relativo a ciascun appalto.

L'intera documentazione tecnica di ciascun appalto (capitolato speciale, computo metrico, elenco prezzi e tutti gli altri documenti che costituiscono il progetto esecutivo) può essere ottenuta, in alternativa, tramite:

1. Abilitazione temporanea, per la gara in oggetto, che permette di visionare la documentazione di tipo tecnico direttamente nell'area riservata alle imprese del portale del Comune di Segrate; l'abilitazione è subordinata al pagamento del corrispettivo pari a 10 €, che vanno corrisposti in alternativa:
 - al Tesoriere del Comune di Segrate (Banca Popolare di Sondrio - Agenzia di Segrate, via Moranti 25; ABI: 05696; CAB: 20600; non c'è un numero di c/c; causale: *abbonamento annuale sezione riservata alle imprese del portale del Comune di Segrate*), cui deve far seguito la trasmissione via fax alla Sezione Gare, al numero 02 26902226, della quietanza del Tesoriere;
 - tramite versamento sul c/c postale n. 29958204 intestato al Comune di Segrate – Servizio Tesoreria (causale: *abbonamento annuale sezione riservata alle imprese del portale del Comune di Segrate*), cui deve far seguito la trasmissione via fax alla Sezione Gare, al numero 02 26902226, della ricevuta di tale versamento;
 - direttamente presso il Comune di Segrate – Sezione Gare, previa prenotazione telefonica (02 26902351).

L'abilitazione ad accedere a tutti i servizi dell'area riservata è attivata entro il giorno lavorativo successivo al ricevimento del fax o al pagamento effettuato direttamente alla Sezione Gare.

Qualora, per problemi tecnici imputabili al Comune di Segrate, fosse impedito il collegamento all'area riservata del sistema o la documentazione tecnica non potesse essere pubblicata sulla stessa, chi ha corrisposto la cifra pari a 10 € per la documentazione della gara in questione avrà comunque il diritto di ricevere gratuitamente tali documenti.

2. Supporto Cdrom gratuito: i concorrenti che optano per questa alternativa hanno l'onere di contattare telefonicamente, con congruo anticipo, la Sezione Gare (tel. 0226902351) per prenotare due distinti appuntamenti (uno per la consegna, da parte del rappresentante dell'impresa, di un Cdrom nuovo, che deve essere incelofanato, e uno per il successivo ritiro dello stesso, masterizzato dal personale della Sezione).

ATTENZIONE: la consegna del Cdrom nuovo e il successivo ritiro del Cdrom masterizzato avranno luogo tassativamente in giorni diversi e su appuntamento (nei giorni e alle ore indicati dal personale della Sezione Gare).

Chi ha già sottoscritto l'abbonamento annuale pari a 100 € per accedere all'area riservata ha il diritto di scaricare i documenti tecnici relativi alle prossime 15 gare di proprio interesse indette da questa stazione appaltante, anziché 10.

Chi non ha scaricato i documenti tecnici dall'area riservata del Portale del Comune di Segrate né ha ritirato il Cdrom gratuito **è escluso dalla gara.**

ARTICOLO 1. - SOPRALLUOGO

Per essere ammessi alla gara, i concorrenti devono, a pena di esclusione, effettuare un sopralluogo presso i luoghi ove saranno eseguiti i lavori oggetto dell'appalto: a tal fine i rappresentanti delle Imprese concorrenti (titolare, legale rappresentante, direttore tecnico o delegato) devono presentarsi muniti di copia del certificato d'iscrizione al registro delle imprese (o copia della SOA), documento di riconoscimento ed eventuale delega in originale (l'eventuale delegato, che deve essere un dipendente o un collaboratore dell'impresa, deve presentare anche copia di un documento d'identità del delegante). Attenzione: non è possibile partecipare al sopralluogo in rappresentanza di più imprese, tranne il caso di ATI.

Il sopralluogo, alla presenza del tecnico incaricato dell'Amministrazione Comunale e del progettista, è previsto **esclusivamente nei giorni 17 e 24 ottobre 2005, previa prenotazione on line nell'area riservata accessibile mediante registrazione gratuita (si veda il paragrafo precedente) o telefonica** (tel. 0226902351), con ritrovo presso la Sezione Gare (via I Maggio) tassativamente alle **ore 10:00**. Nel caso di prenotazione on line, il rappresentante dell'impresa deve presentare anche la stampa della relativa ricevuta ottenuta tramite e-mail.

I chiarimenti di natura tecnica possono essere chiesti al Geom. Carlo Casati (Tel. 0226902266 - 0226902229), mentre le informazioni attinenti alla gara possono essere richieste alla Sezione Gare (tel. 0226902351 – fax 0226902226).

ARTICOLO 2. – CARATTERISTICHE DELL'APPALTO

Il corrispettivo dell'appalto sarà determinato a corpo, ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto degli articoli 19 comma 4 e 21 comma 1 lettera b) della Legge 109/1994 e successive modificazioni.

<i>Categoria D.P.R. 34/2000</i>	<i>Prevalente/scorporabile; subappaltabile/non subappaltabile; (qualificazione obbligatoria/non obbligatoria)</i>	<i>Classifica</i>	<i>Importo (IVA esclusa)</i>	<i>%</i>
OG3 - opere stradali	prevalente (qualificazione obbligatoria)	I	139.349,00	40,77
OG1 - edifici civili e industriali	scorporabile, subappaltabile (qualificazione obbligatoria)	I	131.759,00	38,55
OS24 - verde e arredo urbano	scorporabile, subappaltabile (qualificazione obbligatoria)	I	70.692,000	20,68
<i>Totale importo di qualificazione (importo totale dei lavori incluso oneri interni di sicurezza)</i>			341.800,00	100
<i>Totale oneri interni sicurezza</i>			22.576,53	
<i>Totale oneri esterni sicurezza</i>			3.721,90	
<i>Importo a base d'asta</i>			319.223,47	
<i>Totale oneri di sicurezza</i>			26.298,43	
<i>Importo complessivo appalto</i>			345.521,90	
<i>Cauzione provvisoria (2% importo qualificazione)</i>			6.836,00	

- Per quanto riguarda le lavorazioni riconducibili alle categorie OG1 e OS24, esse sono a qualificazione obbligatoria. Qualora l'appaltatore non abbia la relativa qualifica deve, **a pena di esclusione**,

- subappaltarle a impresa qualificata

OPPURE

- costituire ATI verticale con un'impresa qualificata

In caso di consorzio di cui all'art. 10 comma 1 lettera e) della Legge 109/1994 e di GEIE di cui all'art. 10 comma 1 lettera e-bis) della stessa, l'impresa esecutrice deve essere in possesso della qualificazione richiesta, dimostrata, **a pena di esclusione**, in sede di gara mediante originale/copia autentica o copia conforme all'originale della SOA (oppure originale della documentazione equipollente se trattasi di impresa avente sede in altri stati aderenti all'Unione Europea).

ARTICOLO 3. - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

- Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 10 comma 1 della Legge 109/94 e successive modificazioni, in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti con riferimento alle categorie e classifiche sopra indicate, nonché in possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 75 del D.P.R. 554/1999 e successive modificazioni e di cui alla Legge 68/1999: tali soggetti possono essere costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 13 comma 5 della medesima Legge, nonché concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 3 comma 7 del D.P.R. 34/2000.
- Ai sensi dell'art. 95 del D.P.R. 554/1999, nel caso di lavorazioni scorporabili, i requisiti a esse relativi non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente; in caso di ATI, i requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunte da imprese mandanti devono essere posseduti dalla mandataria con riferimento alla categoria prevalente.
- Per le associazioni temporanee di imprese e per i consorzi di cui all'art. 10 comma 1 lettere d), e), e-bis) della Legge 109/1994 e successive modificazioni di tipo orizzontale, la mandataria o un'impresa consorziata deve possedere i requisiti prescritti nella misura minima del 40%, mentre ciascuna delle mandanti o delle altre imprese consorziate deve possedere i requisiti nella misura minima del 10%, in maniera tale che la somma complessiva sia almeno pari a quella richiesta nel presente bando di gara. In ogni caso l'impresa mandataria deve possedere i requisiti in misura maggioritaria.

Per le associazioni temporanee di imprese e per i consorzi di cui all'art. 10 comma 1 lettere d), e), e-bis) della Legge 109/1994 e successive modificazioni di tipo verticale, all'impresa capogruppo i requisiti previsti sono richiesti con riferimento alla categoria prevalente, mentre a ciascuna mandante sono richiesti i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che la stessa intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola.

- Le imprese riunite in A.T.I. sono tenute ad eseguire i lavori nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento e nei limiti delle classifiche possedute.
- La singola impresa e le imprese che intendono riunirsi in associazione temporanea, in possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara, possono associare altre imprese qualificate anche per categorie e importi diversi da quelli richiesti nel bando a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il 20% dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna impresa sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati.
- È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di cui all'art. 10 comma 1 lettere d) ed e) della Legge 109/1994 e successive

modificazioni ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio.

- I consorzi di cui all'art. 10 comma 1 lettere b) e c) della Legge 109/1994 e successive modificazioni devono indicare in sede di offerta, **a pena di esclusione**, per quali consorziati il consorzio concorre (qualora la consorziata indicata sia a sua volta un consorzio, **a pena di esclusione** quest'ultimo deve indicare l'impresa che eseguirà i lavori); a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. Gli altri consorziati possono partecipare alla gara, a condizione che i rispettivi titolari, rappresentanti e direttori tecnici non siano presenti nell'organo amministrativo del consorzio.
- È vietata la partecipazione alla medesima gara del consorzio stabile, quando concorre in proprio, e delle singole consorziate; è vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.
- È vietata l'associazione in partecipazione; è vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 10 comma 1 lettere d) ed e) della Legge 109/1994 e successive modificazioni rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.
- In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati in sede di gara.

ARTICOLO 4. - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Ciascuna impresa partecipante alla gara deve presentare, **a pena di esclusione, un plico perfettamente chiuso, con timbro e firma sui lembi di chiusura**, che deve riportare esternamente, oltre all'indirizzo della Stazione appaltante, la ragione sociale, l'indirizzo e la P. IVA del mittente nonché la dicitura <<**NON APRIRE - ASTA PUBBLICA "Gara n. 14/2005 lavori - Riqualficazione via del Tiglio e nuova viabilità locale"**>>. **Nel caso di ATI o consorzio o GEIE sarà necessario indicare, oltre ai dati relativi al mittente, anche la ragione sociale, l'indirizzo e la P. IVA di ciascuna impresa partecipante.**

Il plico deve contenere:

- **tutta la documentazione successivamente indicata**
- **una busta perfettamente chiusa contenente l'offerta economica**

Non è necessario l'utilizzo della ceralacca.

Il plico contenente la documentazione e la busta con l'offerta economica deve pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Segrate - via I Maggio 20090 Segrate (MI), con qualsiasi forma prescelta dall'offerente, **entro le ore 12.00 del giorno 27 ottobre 2005, a pena di esclusione.**

L'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo è il seguente: lunedì/martedì/giovedì dalle 8:30 alle 12:15 e dalle 16:30 alle 17:45; mercoledì/venerdì dalle 8:30 alle 13:15.

Resta inteso che il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione nei termini di scadenza sopra indicati.

4.1 - DOCUMENTAZIONE

Nel plico devono essere inseriti i seguenti documenti:

- A. Domanda di partecipazione alla gara (in bollo da € 14,62) e connesse dichiarazioni sostitutive** rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 (oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello stato di appartenenza) come da **allegato A** o **allegato B** (in pratica occorre rendere, in un unico modello, tutte le dichiarazioni di seguito elencate, alcune delle quali sono dichiarazioni sostitutive di certificazioni ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, altre sono dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 e altre sono dichiarazioni negoziali).

Allegato A

Questo modello è riservato all'impresa che partecipa in forma singola oppure come capogruppo o mandante di un'ATI (già costituita o non ancora costituita) o di un consorzio o GEIE di cui all'art. 10 comma 1 lettere e), e-bis) della Legge 109/1994 e successive modificazioni, **non ancora costituiti**. Ciascuna impresa partecipante all'ATI (o al consorzio non ancora costituito) deve presentare l'allegato A.

La dichiarazione di cui all'allegato A deve essere sottoscritta dal legale rappresentante oppure da un amministratore munito del potere di rappresentanza o da un procuratore dell'impresa: in questi ultimi due casi deve essere allegato, **a pena di esclusione**, un documento in originale/copia autentica/copia conforme che attesti i poteri del sottoscrittore.

Con tale allegato, che deve essere corredato da fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, il concorrente chiede di essere ammesso a partecipare alla gara in qualità di impresa singola ovvero di capogruppo o mandante di un'ATI (costituita o non ancora costituita) di tipo orizzontale/verticale/misto (o di un consorzio o GEIE non ancora costituito), indica la ragione sociale, sede legale/eventuale sede operativa, codice fiscale/partita IVA, telefono, fax, eventuale indirizzo e-mail dell'impresa e:

- 1) dichiara che l'impresa è iscritta nel Registro delle imprese o presso i registri professionali corrispondenti negli Stati dell'Unione Europea, ne indica i relativi dati e i nominativi, qualifiche, luogo e data di nascita nonché residenza del legale rappresentante,

- degli eventuali altri amministratori/soci muniti di rappresentanza, di coloro che rappresentano stabilmente l'impresa nel territorio dello Stato se trattasi di società di cui all'art. 2506 del codice civile, dei direttori tecnici; (nel caso di cooperative italiane attesta che la cooperativa è iscritta nell'apposito Registro prefettizio e indica i relativi dati di iscrizione);
- 2) indica le posizioni previdenziali e assicurative (INPS, INAIL, Cassa/e Edile/i) dell'impresa e dichiara di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente;
 - 3) dichiara di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
 - 4) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nello schema di contratto, nel capitolato speciale d'appalto e nell'ulteriore documentazione indicata all'art. 4 dello schema di contratto;
 - 5) dichiara di essersi recato sul posto dove devono essere eseguiti i lavori;
 - 6) dichiara di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
 - 7) dichiara di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata, fatta salva l'applicazione delle disposizioni dell'articolo 26 della Legge 109/94 e successive modificazioni e integrazioni;
 - 8) dichiara di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile a fronte del prezzo corrispondente all'offerta presentata;
 - 9) dichiara di prendere atto che le indicazioni delle voci e quantità riportate nel computo metrico e stima delle opere non ha valore negoziale essendo il prezzo, determinato attraverso la stessa, convenuto a corpo e, pertanto, fisso ed invariabile ai sensi dell'art. 19 della Legge 109/94 e successive modificazioni e dell'art. 326 comma 2 della Legge 2248/1865 all. F;
 - 10) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
 - 11) dichiara di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione

- degli stessi;
- 12) dichiara che l'impresa si impegna ad eseguire i lavori nei modi e nei termini stabiliti dal capitolato speciale d'appalto;
 - 13) dichiara l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 75 comma 1 lettere a), b), c), d), e), f), g), h) del D.P.R. 554/1999 e successive modificazioni;
 - 14) dichiara la mancanza di provvedimenti di estensione nei propri confronti, relativamente agli ultimi cinque anni, degli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della Legge 1423/1956, irrogate nei confronti di un convivente (art. 10 della Legge 575/1965 e successive modificazioni e integrazioni);
 - 15) dichiara la non sussistenza nei propri confronti, ai sensi delle leggi vigenti in materia, di provvedimenti - ancorché non definitivi - che comportano il divieto di partecipare alle gare di appalto e di contrattare con la pubblica amministrazione;
 - 16) dichiara la non sussistenza, in capo ai soggetti indicati nel riquadro sottostante, delle cause di esclusione dalle gare d'appalto di cui all'art. 75 comma 1 lettere b) e c) del D.P.R. 554/1999 e successive modificazioni, delle cause ostative di cui all'art. 10 della Legge 575/1965 e, più in generale, la mancanza di provvedimenti, ancorché non definitivi, che comportano il divieto di partecipare alle gare di appalto e di contrattare con la pubblica amministrazione; questa dichiarazione può essere resa in alternativa:
 - a) personalmente dal legale rappresentante dell'impresa (che sarà ritenuto responsabile di quanto dichiarato)

OPPURE

- b) direttamente dai medesimi soggetti, ciascuno per proprio conto, allegando copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore

Tali soggetti sono:

- *titolare e direttore tecnico (quando questi sia persona diversa dal titolare) nel caso di impresa individuale*
- *tutti i soci e direttore tecnico nel caso di società in nome collettivo e in accomandita semplice*
- *amministratori muniti di rappresentanza e direttore tecnico per ogni altro tipo di società*
- *le persone che rappresentano stabilmente l'impresa nel territorio dello Stato se trattasi di società di cui all'art. 2506 del codice civile*

- 17) indica i nominativi e le esatte generalità dei soggetti nei cui confronti opera il divieto di cui all'art. 75 comma 1 lettera c) del D.P.R. 554/1999 (gli stessi soggetti individuati nel precedente riquadro) che siano cessati dalla carica nel triennio precedente la data di pubblicazione del bando di gara, con l'ulteriore indicazione che
 - a) nei loro confronti non è stata pronunciata alcuna sentenza di condanna passata in giudicato o di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del

codice di procedura penale, per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale

OPPURE (IN CASO DI SENTENZE)

b) l'impresa ha adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata

OPPURE

c) si allega apposita dichiarazione dei medesimi soggetti, ciascuno per proprio conto, provvista di copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore

18) dichiara la mancanza a carico dell'impresa di misure cautelari interdittive o di sanzioni interdittive dell'esercizio dell'attività, oppure del divieto di stipulare contratti con la pubblica amministrazione di cui al D.Lgs. 231/2001;

19) dichiara l'ottemperanza alla Legge 68/1999 ovvero la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzione ivi previsti;

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">▪ <i>Sono soggette agli obblighi della Legge 68/1999 le imprese che</i><ul style="list-style-type: none">- <i>occupano da 15 a 35 dipendenti e abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000</i>- <i>occupano più di 35 dipendenti</i>▪ <i>Non sono soggette a tali obblighi le imprese che</i><ul style="list-style-type: none">- <i>occupano da 15 a 35 dipendenti e non abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000</i>- <i>occupano meno di 15 dipendenti</i> |
|--|

20) dichiara che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge 383/2001 e successive modificazioni oppure si è avvalsa di tali piani ma il periodo di emersione si è concluso;

21) dichiara l'assenza di forme di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri concorrenti partecipanti alla gara nonché l'inesistenza di situazioni di collegamento (anche sostanziale) con altre imprese concorrenti;

22) dichiara che non ci sono stati né ci saranno accordi con altri partecipanti alla gara per limitare la concorrenza;

23) di non aver eseguito, ex art. 17 comma 9 della Legge 109/1994, la progettazione preliminare, né di trovarsi in situazione di controllo o collegamento con l'affidatario dell'incarico della progettazione;

24) dichiara di avere adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

25) indica le opere che intende eventualmente subappaltare (pena la mancata autorizzazione al subappalto);

26) dichiara il possesso dell'attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 34/2000 e successive modificazioni regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate, ai sensi dell'art. 95 del D.P.R. 554/1999 e successive modificazioni, ai lavori da assumere con l'aggiudicazione dell'appalto oggetto della presente gara, con l'indicazione che di tale attestazione si allega in alternativa

- originale/copia autentica
- semplice copia fotostatica unitamente a una dichiarazione sostitutiva che attesti la conformità della copia all'originale;

- *In caso di concorrente singolo l'attestazione SOA deve essere riferita alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili in misura corrispondente ai rispettivi singoli importi o, in alternativa, alla categoria prevalente per l'importo totale di qualificazione*
- *in caso di ATI verticale l'attestazione SOA deve essere riferita alla categoria prevalente per la capogruppo e alle categorie scorporabili per le mandanti*
- *in caso di ATI orizzontale l'attestazione SOA, adeguata alle categorie e agli importi da appaltare nel rispetto delle percentuali di partecipazione all'ATI, deve essere riferita alla categoria prevalente per l'importo totale di qualificazione*

OPPURE (in caso di concorrenti stabiliti in altri Stati aderenti all'Unione Europea)

dichiara il possesso dei requisiti previsti dal D.P.R. 34/2000 accertati, ai sensi dell'art. 3 comma 7 dello stesso D.P.R., in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi, con l'indicazione che si allega documento in originale /copia autentica equipollente all'attestazione SOA;

27) dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Allegato B

Questo modello è riservato ai consorzi o GEIE di cui all'art. 10 comma 1 lettere e) ed e-bis) della Legge 109/1994 e successive modificazioni **già costituiti** nonché ai consorzi di cui all'art. 10 comma 1 lettere b) e c) della medesima Legge.

Tale domanda di partecipazione con le connesse dichiarazioni sostitutive sarà resa e sottoscritta dal legale rappresentante oppure da un amministratore munito del potere di rappresentanza o da un procuratore del consorzio/GEIE e corredata da fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

In pratica le singole dichiarazioni in esso contenute sono le stesse dell'*allegato A*, cui si rimanda, con le seguenti particolarità:

- a) occorre indicare ciascuno degli eventuali consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detenga una partecipazione superiore al 10% e, con riferimento ai rispettivi legali rappresentanti e amministratori/soci muniti di rappresentanza, dichiarare l'assenza di provvedimenti - ancorché non definitivi - che comportano il divieto di partecipare alle gare di appalto e di contrattare con la pubblica amministrazione; questa dichiarazione può essere resa in alternativa:
- personalmente da chi sottoscrive la domanda di partecipazione e le relative dichiarazioni sostitutive (che sarà ritenuto responsabile di quanto dichiarato)
- OPPURE*
- direttamente dai medesimi soggetti, ciascuno per proprio conto, allegando copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore
- b) nel caso di consorzio fra cooperative, di nazionalità italiana, devono essere forniti i dati relativi all'iscrizione del consorzio nello Schedario generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro;
- c) nel caso di consorzi di cui all'art. 10 comma 1 lettere b) e c) della Legge 109/1994 e successive modificazioni, devono essere indicati i consorziati per i quali il consorzio concorre e opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (qualora il consorzio stabile concorra in proprio, ciò va indicato: in questo caso, per tutte le imprese partecipanti al consorzio opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma);
- d) per quanto riguarda i requisiti di idoneità morale, l'assenza delle varie cause di esclusione (**1.** art. 75 comma 1 lettere b e c del D.P.R. 554/1999; **2.** cause ostative di cui all'art. 10 della Legge 575/1965; **3.** provvedimenti - ancorché non definitivi - che comportano il divieto di partecipare alle gare di appalto e di contrattare con la pubblica amministrazione; **4.** per i soggetti cessati dalla carica nel triennio precedente la data di pubblicazione del bando di gara, art. 75 comma 1 lettera c del D.P.R. 1554/1999; **5.** mancanza, a carico dell'impresa, di misure cautelari interdittive o di sanzioni interdittive dell'esercizio dell'attività di cui al D.Lgs. 231/2001; **6.** situazione relativa alla Legge 68/1999; **7.** situazione relativa alla Legge 383/2001 e successive modificazioni; **8.** assenza di forme di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri concorrenti partecipanti alla gara e inesistenza di situazioni di collegamento - anche sostanziale - con altre imprese concorrenti) nonché l'iscrizione all'INPS e all'INAIL (con l'indicazione dei relativi dati) **devono essere attestati per il consorzio/GEIE nonché per tutte le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre (e, qualora la consorziata sia un consorzio, anche per le imprese che eseguiranno i lavori)**: in particolare, con riferimento a ciascuno

di tali soggetti giuridici, l'assenza delle cause di esclusione di cui ai sopra citati punti **1., 2., 3. e 4.**, deve essere attestata nei confronti delle persone indicati nel seguente riquadro.

- *titolare e direttore tecnico (quando questi sia persona diversa dal titolare) nel caso di impresa individuale*
- *tutti i soci e direttore tecnico nel caso di società in nome collettivo e in accomandita semplice*
- *amministratori muniti di rappresentanza e direttore tecnico per ogni altro tipo di società e per i consorzi*
- *le persone che rappresentano stabilmente l'impresa nel territorio dello Stato se trattasi di società di cui all'art. 2506 del codice civile*

In considerazione di quanto sopra enunciato, l'allegato B contiene in appendice un **"MODELLO IMPRESA CONSORZIATA"**, che deve essere compilato e allegato per ciascuna impresa per cui il consorzio/GEIE concorre (nel caso un'impresa consorziata sia a sua volta un consorzio, è necessario utilizzare un modello per lo stesso e uno per ciascuna impresa esecutrice dei lavori). Tale modello – che può essere sottoscritto da chi sottoscrive l'allegato B o, eventualmente, dal legale rappresentante/amministratore munito del potere di rappresentanza/procuratore dell'impresa consorziata, con allegato fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore – contiene tutti i dati dell'impresa consorziata e alcune dichiarazioni che devono essere rese con riferimento a essa, tra cui quelle relative all'assenza delle varie cause di esclusione inerenti i requisiti di idoneità morale.

B. Documento comprovante l'avvenuta costituzione di deposito cauzionale provvisorio per un importo pari a Euro 6.836,00 (2% dell'importo di qualificazione).

Tale documento può essere costituito, in alternativa, da

- quietanza del versamento (in contanti o titoli del debito pubblico da prestarsi presso la Tesoreria Comunale, Banca Popolare di Sondrio–via Morandi 25 Segrate),

OPPURE

- fidejussione bancaria ovvero polizza fidejussoria ovvero fidejussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 385/1993 che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzia, a ciò autorizzato dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica (autorizzazione che deve essere presentata in copia conforme unitamente alla fidejussione, **a pena di esclusione**): la fidejussione o la polizza fidejussoria deve essere conforme allo schema tipo 1.1 del Decreto del Ministero delle Attività Produttive 123/2004, ossia essere prodotta utilizzando la scheda tecnica 1.1 prevista da tale

Decreto. Si prega di inserire nel plico, oltre all'originale della scheda tecnica 1.1, anche una semplice fotocopia della stessa.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese, qualora il raggruppamento non sia costituito, la garanzia può essere sottoscritta dalla capogruppo nell'ipotesi in cui risulti che il contraente è la costituenda ATI; in caso contrario deve essere sottoscritta da tutte le imprese associate.

Le imprese alle quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000, la certificazione di sistema di qualità ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, in corso di validità e relativa alla categoria/categorie dei lavori da eseguire per i quali si qualificano, usufruiscono della riduzione della cauzione provvisoria pari al 50%.

Le imprese che prestano la cauzione ridotta devono, a pena di esclusione, allegare copia semplice della predetta certificazione (nel caso in cui l'attestazione SOA riporti l'indicazione del possesso della certificazione di cui all'art. 2 comma 1 lettera q) del D.P.R. 34/2000, non è necessario allegare anche la copia della certificazione); in caso di ATI la riduzione della garanzia sarà possibile esclusivamente qualora tutte le imprese siano certificate o in possesso della dichiarazione e forniscano la relativa certificazione.

La riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria dietro presentazione della certificazione di qualità ovvero della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati del sistema di qualità, relative ad un processo per categoria/e diversa/e da quelle richieste comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

C. *(nel caso di ATI non ancora costituita)* **Dichiarazione di impegno, resa e sottoscritta da tutti i rappresentanti legali delle imprese e corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità dei sottoscrittori, a costituire, in caso di aggiudicazione, l'ATI e conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa indicata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti; in tale dichiarazione devono essere indicati espressamente:**

- **il proprio impegno a uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle ATI o consorzi o GEIE;**
- **il proprio impegno, in caso di aggiudicazione, a produrre, entro il termine indicato nella comunicazione di affidamento dell'appalto, l'atto notarile di costituzione del raggruppamento temporaneo di imprese dal quale risulti:**

- **il conferimento di mandato speciale, gratuito e irrevocabile a chi legalmente rappresenta l'impresa capogruppo;**
 - **l'inefficacia nei confronti dell'Ente appaltante, della revoca del mandato stesso per giusta causa;**
 - **l'attribuzione al mandatario, da parte delle mandanti, della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti dell'Ente appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo dei lavori fino alla estinzione di ogni rapporto.**
- **la percentuale di lavori che ciascuna impresa raggruppata eseguirà in caso di aggiudicazione (la somma delle percentuali deve corrispondere al 100% dei lavori);**

[Tutto quanto indicato a proposito delle ATI non ancora costituite si applica, in quanto compatibile, anche ai consorzi di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile e ai GEIE non ancora costituiti]

(nel caso di ATI già costituita) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza (in originale/copia autentica/copia conforme) conferito per atto pubblico o scrittura privata autenticata all'impresa mandataria dell'ATI; anche in questo caso occorre indicare (eventualmente in un documento a parte) la percentuale di lavori che ciascuna impresa raggruppata eseguirà in caso di aggiudicazione;

(nel caso di consorzio di qualsiasi tipo o GEIE già costituito) atto costitutivo del consorzio/ contratto costitutivo del GEIE e statuto in copia autentica/copia conforme vigente al momento della partecipazione alla gara nonché elenco delle imprese consorziate, in cui devono essere presenti le imprese indicate quali esecutrici dei lavori; nel caso di consorzio di concorrenti e di GEIE di cui all'art. 10 comma 1 lettere e), e-bis) della Legge 109/1994 e successive modificazioni occorre indicare (eventualmente in un documento a parte) la percentuale di lavori che ciascuna impresa raggruppata eseguirà in caso di aggiudicazione.

D. Modello GAP (allegato D) compilato nel riquadro "impresa partecipante" e sottoscritto dal legale rappresentante dell'Impresa.

ATTENZIONE

La documentazione richiesta ai punti A. (con allegato originale o copia della SOA in corso di validità), B. e C. è a pena di esclusione.

Il documento di cui al punto A. - domanda di partecipazione alla gara e connesse dichiarazioni sostitutive - deve essere prodotto utilizzando o riproducendo il modello *allegato A* (o, nel caso di consorzi/GEIE già costituiti, il modello *allegato B*, incluso un “*MODELLO IMPRESA CONSORZIATA*” per ciascuna impresa per cui il consorzio concorre) e, **a pena di esclusione**, deve:

1. contenere tutti i dati e tutte le singole dichiarazioni indicati nel punto A.;
2. in caso di concorrente singolo, essere sottoscritto dal relativo legale rappresentante/ amministratore munito di rappresentanza/procuratore;
3. in caso di concorrente costituito da ATI già costituite o da costituirsi oppure da consorzi/GEIE non ancora costituiti, essere prodotto da ciascuna impresa (sottoscritto, quindi, dal relativo legale rappresentante/amministratore munito di rappresentanza/procuratore) che costituisce o costituirà l'ATI o che costituirà il consorzio o il GEIE;
4. in caso di consorzio o GEIE già costituito, essere sottoscritto dal legale rappresentante/amministratore munito di rappresentanza/procuratore del consorzio o GEIE;
5. essere firmato o siglato dal sottoscrittore in ogni pagina;
6. essere corredato da fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
7. essere corredato da un documento in originale/copia autentica/copia conforme che attesti i poteri del sottoscrittore, nel caso sia sottoscritto da un amministratore munito di rappresentanza o dal procuratore dell'impresa.

Nel caso gli atti di gara siano sottoscritti da un procuratore, a pena di esclusione questi deve dichiarare l'insussistenza, nei propri confronti, delle cause di esclusione dalle gare d'appalto di cui all'art. 75 comma 1 lettere b) e c) del D.P.R. 554/1999, delle cause ostative di cui all'art. 10 Legge 575/1965 e la mancanza di provvedimenti - ancorché non definitivi - che comportano il divieto di partecipare alle gare di appalto e di contrattare con la pubblica amministrazione (tale dichiarazione è già predisposta negli *allegati A e B*).

4.2 - OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica, come da *allegato C*, deve indicare la percentuale unica di ribasso da applicarsi all'importo totale dei lavori posto a base di gara, esposta sia in termini numerici sia in lettere.

La percentuale di ribasso potrà essere espressa con un massimo di tre decimali: in caso contrario si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al terzo decimale.

L'offerta deve, **a pena di esclusione**:

SEZIONE GARE – DISCIPLINARE GARA N. 14/2005 LAVORI

1. **essere sottoscritta dal legale rappresentante/amministratore munito di rappresentanza/procuratore dell'impresa; in caso di ATI o consorzio o GEIE non ancora costituito deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/amministratore munito di rappresentanza/procuratore di ciascuna delle imprese associate o consorziate (in questo caso l'allegato C sarà compilato dal legale rappresentante/amministratore munito di rappresentanza/procuratore dell'impresa capogruppo);**
2. **contenere ragione sociale, codice fiscale, partita IVA e sede dell'impresa;**
3. **essere formulata sia in termini numerici sia in lettere;**
4. **essere contenuta in apposita busta perfettamente chiusa, con timbro e firma sui lembi di chiusura, che deve riportare all'esterno i dati del mittente e la dicitura <<ASTA PUBBLICA "Gara n. 14/2005 lavori - Riqualficazione via del Tiglio e nuova viabilità locale" – OFFERTA ECONOMICA>>; all'interno di tale busta non devono essere uniti altri documenti.**

Non è necessario l'utilizzo della ceralacca.

In caso di difformità tra la percentuale di ribasso espressa numericamente a quella espressa in lettere, si terrà conto del ribasso maggiore. Non sono ammesse offerte in aumento.

ARTICOLO 5. - APERTURA DEI PLICHI

I plichi pervenuti regolarmente e in tempo utile saranno aperti in seduta pubblica il giorno **28 ottobre 2005 alle ore 10:00** in un'apposita sala presso gli uffici comunali di via I Maggio a Segrate.

La seduta è pubblica ma avranno diritto di parola esclusivamente i legali rappresentanti delle imprese partecipanti ovvero le persone munite di apposita delega scritta (uno per ciascun concorrente). Dopo aver esaminato la documentazione contenuta nei plichi, qualora sia possibile terminare l'attività di ammissione dei concorrenti alla gara, accedendo immediatamente ai dati presenti nel Casellario informatico delle imprese qualificate istituito presso l'Autorità di Vigilanza dei Lavori Pubblici, la Commissione procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica; altrimenti i lavori saranno rinviati a una successiva seduta pubblica, in data da destinarsi.

In ogni caso le dichiarazioni presentate dai concorrenti saranno verificate ai sensi delle vigenti disposizioni.

ARTICOLO 6. - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Si procederà all'aggiudicazione a favore dell'impresa che avrà offerto la percentuale maggiore di

SEZIONE GARE – DISCIPLINARE GARA N. 14/2005 LAVORI

ribasso rispetto all'importo totale dei lavori a base di gara, con le modalità previste dall'art. 21 comma 1-*bis*) della Legge 109/1994 e successive modificazioni.

Qualora le offerte valide siano inferiori a cinque non si procederà alla determinazione della soglia dell'anomalia, fermo restando il potere della Stazione Appaltante di valutare la congruità delle offerte.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, a condizione che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

ARTICOLO 7. - SUBAPPALTO

- Il subappalto è regolato dall'art. 18 della Legge 55/1990, così come modificato dall'art. 34 della Legge 109/1994 e successive modificazioni, dall'art. 141 del DPR 554/99 e successive modificazioni nonché dall'art. 30 comma 1 lettera c) del D.P.R. 34/2000.
- L'autorizzazione al subappalto verrà concessa solo se l'impresa affidataria del subappalto è in possesso di adeguata qualificazione ai sensi del D.P.R. 34/2000; sarà autorizzato il subappalto a impresa in possesso dei requisiti di cui all'art. 28 del D.P.R. 34/2000 esclusivamente qualora le lavorazioni indicate nel bando di gara siano, contemporaneamente, inferiori al 10 % dei lavori e a € 150.000.
- Nel caso di lavorazioni che rientrano nella definizione di *Strutture, Impianti e Opere Speciali*, il subappalto, ove consentito, non può essere artificiosamente suddiviso in più contratti, ossia sarà consentito un subappalto unico della lavorazione specifica.
- Nel caso di lavorazioni affidate in subappalto o in cottimo per le quali è necessaria una specifica qualificazione resa indispensabile da norme particolari (per esempio dalla Legge 46/1990 in materia di impianti, oggi art. 107 del D.P.R. 380/2001- Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia), l'aggiudicatario privo di tale qualificazione può procedere al subappalto senza incidere sulla quota del 30% dell'importo della categoria prevalente comunque subappaltabile.
- Nel caso di lavorazioni scorporabili non subappaltabili, l'eventuale dichiarazione con cui il concorrente si riserva la facoltà di subappaltare il 30% di tali lavorazioni si considererà come non apposta.

ARTICOLO 8. - ESCLUSIONI

Saranno escluse le offerte (intese in senso ampio, ossia i plichi contenenti la documentazione e l'offerta economica) incomplete, condizionate, non prodotte secondo le modalità sopra esposte o comunque in contrasto con le norme vigenti.

ARTICOLO 9. - RESTITUZIONE DELLA CAUZIONE PROVVISORIA

A seguito dell'aggiudicazione definitiva, che presumibilmente avviene dopo 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria, l'originale della fidejussione o della polizza fidejussoria sarà spedito esclusivamente ai concorrenti – risultati non aggiudicatari - che avranno inserito nel plico i seguenti documenti:

1. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante o da un procuratore dell'impresa, con cui si autorizza l'Ente appaltante a restituire via posta la fidejussione e si manleva lo stesso nel caso di mancato recapito (tale dichiarazione è inserita nell'ultima pagina degli allegati A e B);
2. busta preaffrancata (si consiglia di apporre un francobollo di posta prioritaria);
3. fotocopia semplice della scheda tecnica 1.1.

In ogni caso si fa presente che, ai sensi dell'art. 2 dello Schema Tipo 1.1 - approvato col Decreto del Ministero delle Attività Produttive n. 123/2004 - l'efficacia della garanzia fidejussoria cessa automaticamente qualora il Contraente non risulti aggiudicatario o secondo in graduatoria della gara, estinguendosi comunque ad ogni effetto trascorsi 30 giorni dall'aggiudicazione della gara ad altra impresa.

Il giorno dell'aggiudicazione definitiva sarà pubblicato l'esito definitivo sul portale dell'Ente **www.comune.segrate.mi.it**, sezione **Bandi di gara lavori pubblici\archivio bandi**.

Si prega quindi di consultare l'indirizzo internet qui riportato per conoscere tale data.

La documentazione ulteriore presentata dai concorrenti non sarà restituita dalla stazione appaltante.

ARTICOLO 10. – ALTRE INFORMAZIONI

- a) Tutti gli atti di gara devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata, **a pena di esclusione**.
- b) Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, devono essere convertiti in euro, **a pena di esclusione**.
- c) È facoltà della stazione appaltante comunicare e richiedere documenti e informazioni a mezzo fax: ciò avverrà in ogni caso nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria (questi dovranno produrre il certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. recante in calce la dicitura, ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 252/1998, "*nulla osta ai fini dell'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 e s.m.i.*" e il certificato di regolarità contributiva rilasciato dai competenti istituti ex art. 2 Legge 266/2002), nonché per comunicare eventuali esclusioni.
- d) Entro 24 ore dall'espletamento della gara sarà pubblicato sul portale dell'Ente, all'indirizzo **www.comune.segrate.mi.it**, sezione **Bandi di gara lavori pubblici\bandi di gara**,

SEZIONE GARE – DISCIPLINARE GARA N. 14/2005 LAVORI

l'avviso di aggiudicazione provvisoria; al medesimo indirizzo saranno pubblicati, appena possibile, anche il verbale della gara e l'avviso di aggiudicazione definitiva.

- e) L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare gli opportuni accertamenti sui concorrenti prima di stipulare il contratto con l'aggiudicatario dell'appalto; si precisa che, in caso di accertata mancanza dei requisiti di carattere tecnico e/o generale in capo all'aggiudicatario dell'appalto, l'Amministrazione procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, all'esclusione del concorrente, all'escussione della relativa cauzione e all'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.
- f) Verranno escluse dalla gara per violazione del principio della segretezza delle offerte (art. 75 del R.D. 827/1924) le imprese concorrenti fra le quali esistono forme di controllo ai sensi dell'art. 2359 del codice civile o situazioni di collegamento e/o di collegamento sostanziale.
- g) L'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 30 comma 2 della Legge 109/1994 e successive modificazioni e integrazioni, nonché la polizza di cui all'art. 30 comma 3 della stessa e all'art. 103 del D.P.R. 554/1999 e successive modificazioni e integrazioni per una somma assicurata pari a:
- € 1.000.000,00 (euro un milione/00) per i rischi di esecuzione;
 - € 1.000.000,00 (euro un milione/00) per responsabilità civile verso terzi.

Le garanzie fidejussorie devono essere conformi agli schemi di polizza di cui al Decreto del Ministero delle Attività Produttive 123/2004.

- h) Ai sensi dell'art. 10 comma 1-ter) della Legge 109/1994, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'aggiudicatario dell'appalto, l'ente appaltante si riserva la facoltà di interpellare il secondo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dei lavori alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta; in caso di fallimento del secondo classificato l'ente appaltante si riserva la facoltà di interpellare il terzo classificato col quale sarà stipulato un nuovo contratto alle condizioni economiche offerte dal secondo classificato.
- i) I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dallo schema di contratto.
- j) La contabilità dei lavori sarà effettuata, ai sensi del titolo XI del D.P.R. 554/1999, sulla base delle aliquote percentuali di cui all'articolo 45 comma 6 del suddetto D.P.R. applicate all'importo contrattuale pari al prezzo offerto aumentato dell'importo degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza; le rate di acconto saranno pagate con le modalità previste dallo schema di contratto.
- k) Ai sensi dell'art. 18 comma 3-bis) della Legge 55/1990, i pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzie effettuate.

- l) Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare e nel Bando di gara, si rimanda al Capitolato Speciale d'Appalto e allo Schema di Contratto, nonché alle disposizioni vigenti.
- m) Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza arbitrale ai sensi dell'articolo 32 della Legge 109/1994 e successive modificazioni.
- n) Le prescrizioni contenute nel presente disciplinare prevalgono su quelle del capitolato speciale d'appalto, nell'eventuale caso di contrasto tra i due documenti in questione.
- o) Resta inteso che il presente bando non vincola la stazione appaltante, la quale si riserva di annullare o revocare il bando medesimo, dar corso o meno alle operazioni di gara, aggiudicare o meno i lavori senza che gli offerenti abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver rimesso l'offerta.
- p) I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti; il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Segrate.
- q) Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 5 comma 3 e all'art. 8 della Legge 241/1990 si comunica che il Responsabile del Procedimento risulta essere, per le procedure d'appalto e per l'esecuzione delle opere, l'Arch. Maurizio Rigamonti – Dirigente della Direzione Lavori Pubblici e Manutenzioni.